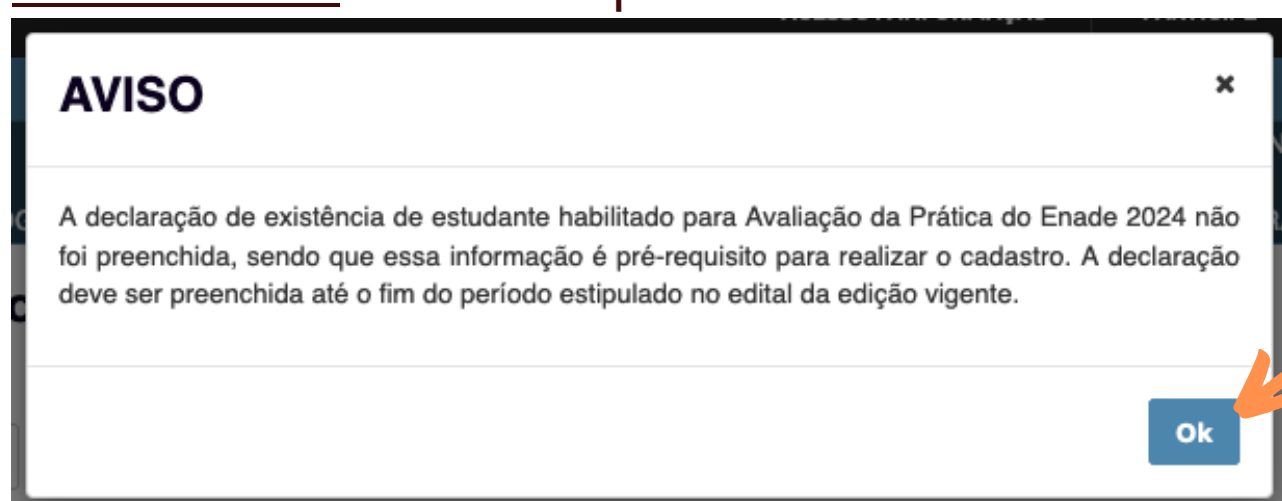


COMO INSCREVER ORIENTADORES, SUPERVISORES E ESTUDANTES NA AVALIAÇÃO PRÁTICA DO ENADE?

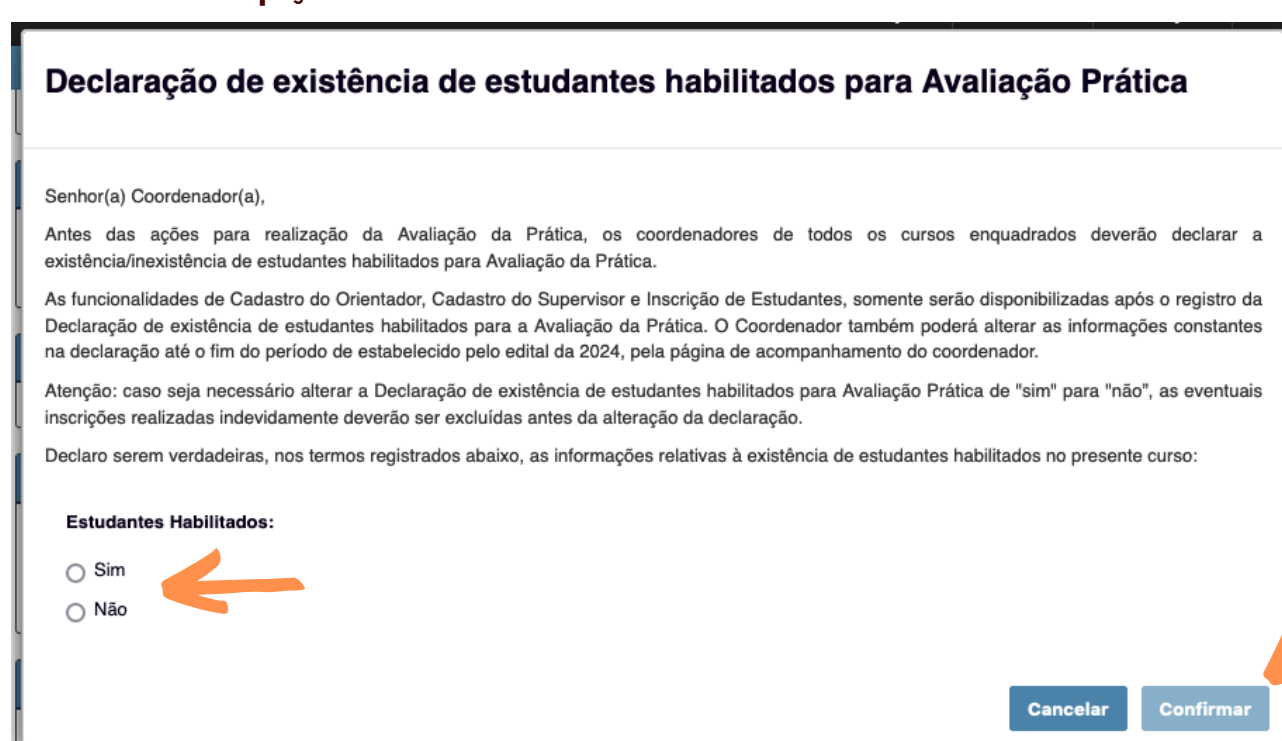
O acesso se dá por meio do link: <https://enade.inep.gov.br/>
Navegadores compatíveis: Google Chrome e Mozilla Firefox

1. Acesse o Sistema Enade.

2. Confirme a leitura do aviso sobre a necessidade de registrar a declaração de existência de estudante habilitado à AP. Este aviso aparecerá somente uma vez.

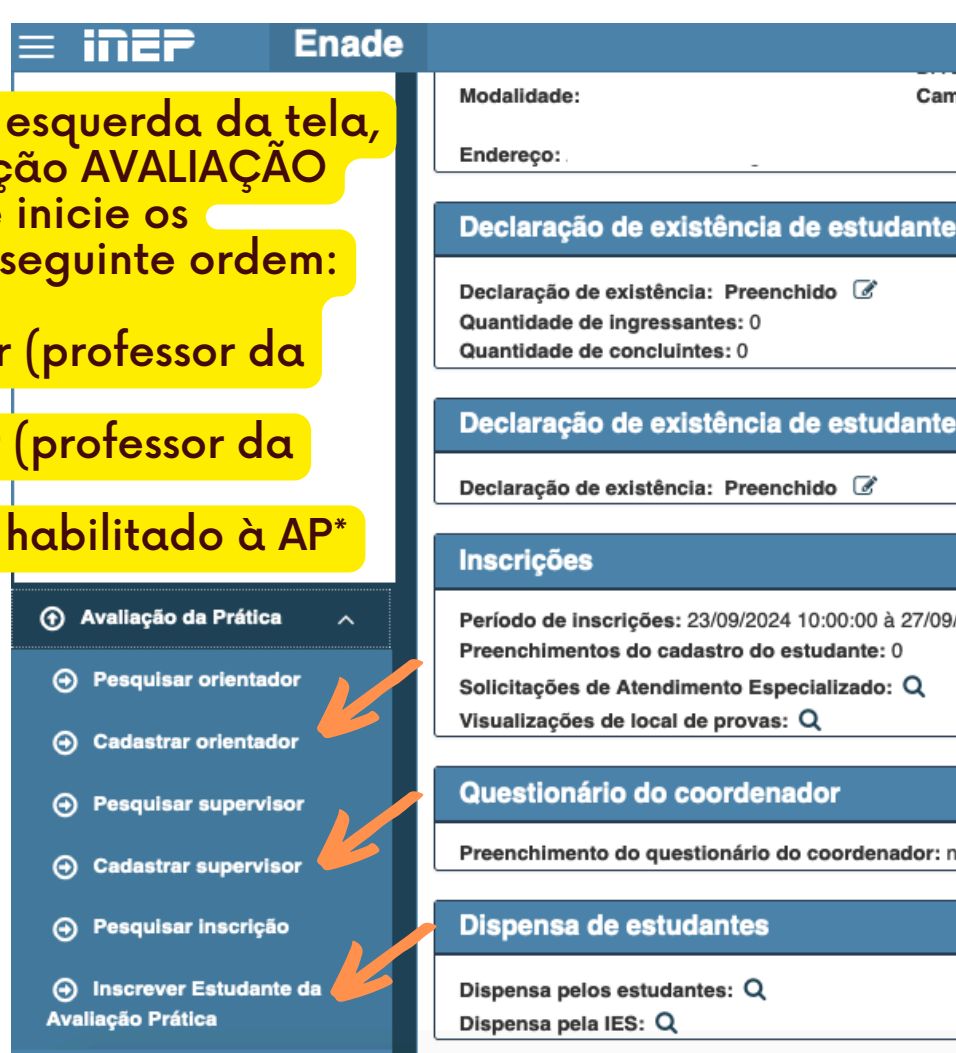


3. Registre a declaração de (in)existência de estudantes habilitados à AP. Se houver estudante habilitado à AP no período de inscrições, escolha a opção SIM. Caso não haja, escolha a opção NÃO.



4. No menu à esquerda da tela, localize a opção AVALIAÇÃO DA PRÁTICA e inicie os cadastros na seguinte ordem:

- 1º Orientador (professor da Unilab)
- 2º Supervisor (professor da escola)
- 3º Estudante habilitado à AP*



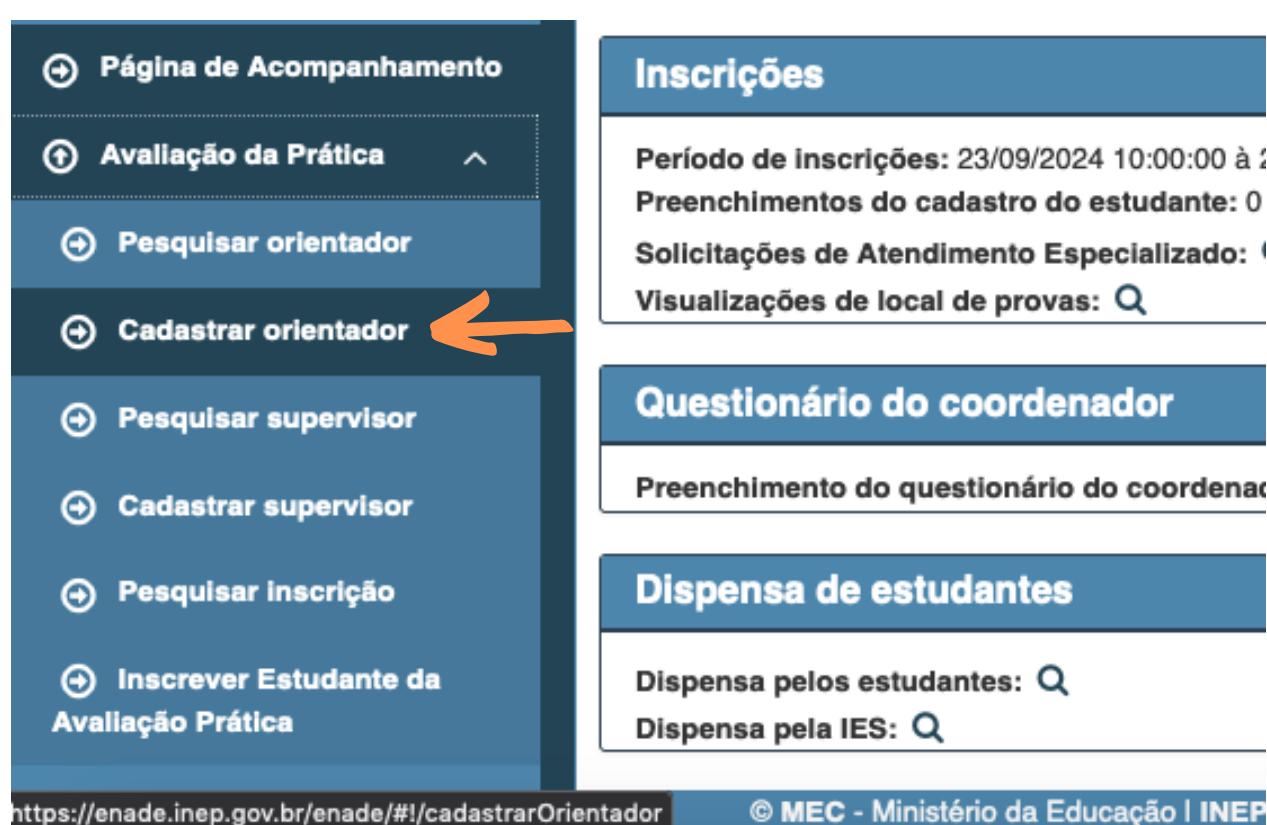
*Estudante habilitado à AP é aquele que está em estágio com regência de classe dentro do período de inscrições.

COMO INSCREVER PROFESSORES ORIENTADORES* NA AVALIAÇÃO PRÁTICA DO ENADE?

O acesso se dá por meio do link: <https://enade.inep.gov.br/>
Navegadores compatíveis: Google Chrome e Mozilla Firefox

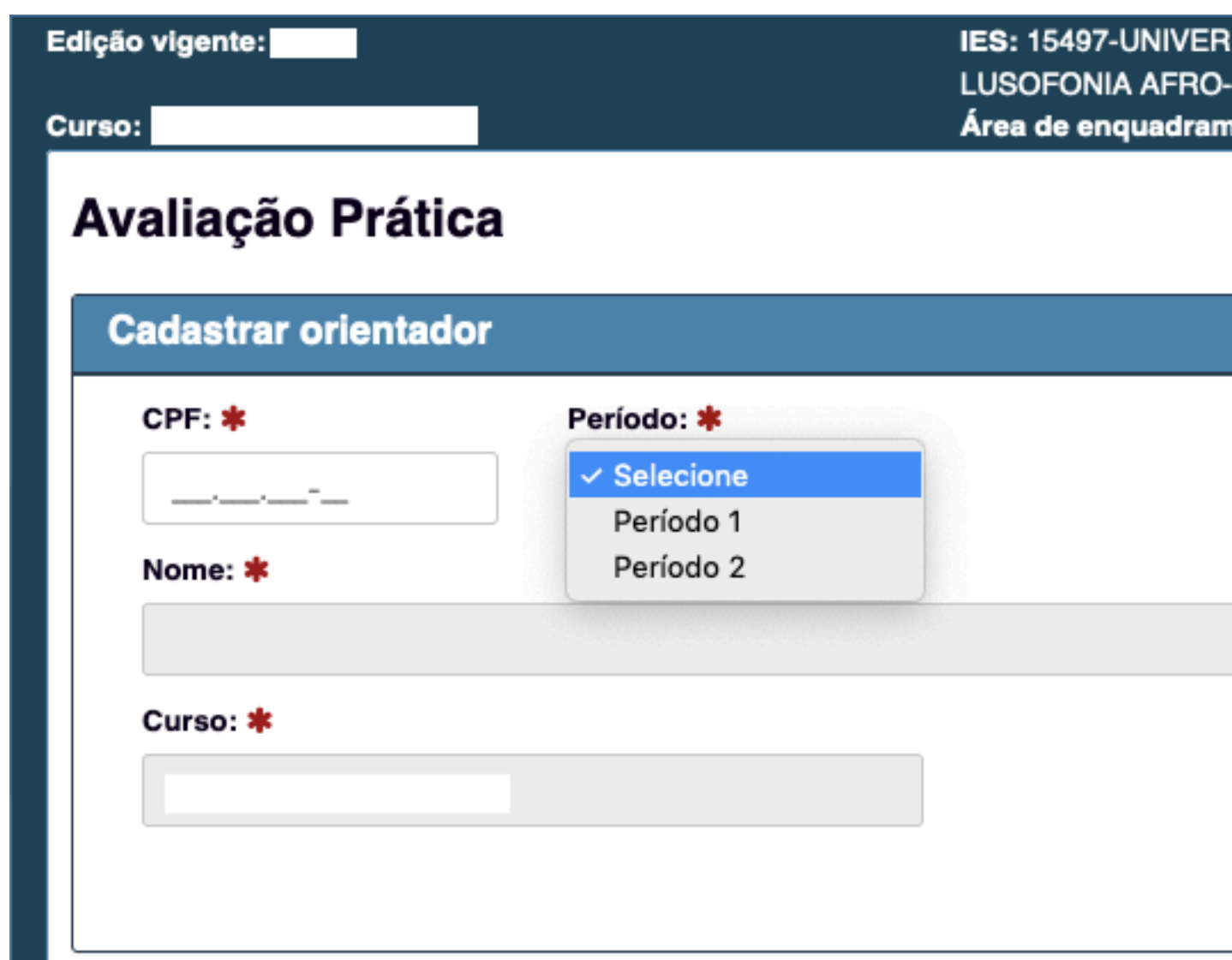
1. Acesse o Sistema Enade.

2. Na opção AVALIAÇÃO PRÁTICA no menu à esquerda da tela, clique em CADASTRAR ORIENTADOR.



The screenshot shows the ENADE system interface. On the left, there is a dark blue sidebar menu with the following options: 'Página de Acompanhamento', 'Avaliação da Prática' (expanded), 'Pesquisar orientador', 'Cadastrar orientador' (highlighted with an orange arrow), 'Pesquisar supervisor', 'Cadastrar supervisor', 'Pesquisar Inscrição', and 'Inscrever Estudante da Avaliação Prática'. The main content area on the right has a blue header 'Inscrições' with the following information: 'Período de inscrições: 23/09/2024 10:00:00 à 2', 'Preenchimentos do cadastro do estudante: 0', 'Solicitações de Atendimento Especializado: 0', and 'Visualizações de local de provas: 🔍'. Below this are sections for 'Questionário do coordenador' (Preenchimento do questionário do coordenador) and 'Dispensa de estudantes' (Dispensa pelos estudantes: 🔍, Dispensa pela IES: 🔍). At the bottom, there is a footer with the URL 'https://enade.inep.gov.br/enade/#!/cadastrarOrientador' and the copyright notice '© MEC - Ministério da Educação | INEP'.

3. Para cadastrar o professor orientador, insira o CPF e marque a opção do período de AP do Enade que o estudante será inscrito. Para estudantes em AP a partir de 23/9/24, marque PERÍODO 1. Para estudantes em AP a partir de 3/2/25, marque PERÍODO 2.



The screenshot shows the 'Cadastrar orientador' form in the ENADE system. At the top, there are fields for 'Edição vigente:' and 'Curso:'. On the right, there is information about the institution: 'IES: 15497-UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO' and 'LUSOFONIA AFRO-Área de enquadram'. The main form area has a blue header 'Cadastrar orientador' and the following fields: 'CPF: *' (with a red asterisk), 'Período: *' (with a red asterisk and a dropdown menu showing 'Selecione', 'Período 1', and 'Período 2'), 'Nome: *' (with a red asterisk), and 'Curso: *' (with a red asterisk). The form is set against a light blue background.

4. Caso o estudante tenha mais de um orientador de estágio, por matrícula em mais de um componente de estágio supervisionado no mesmo semestre, o estudante pode dialogar com seus professores orientadores, para escolher qual será cadastrado na AP. Cada estudante deverá ter apenas 1 (um) professor orientador, mas o mesmo professor orientador poderá ser cadastrado para mais de um estudante.

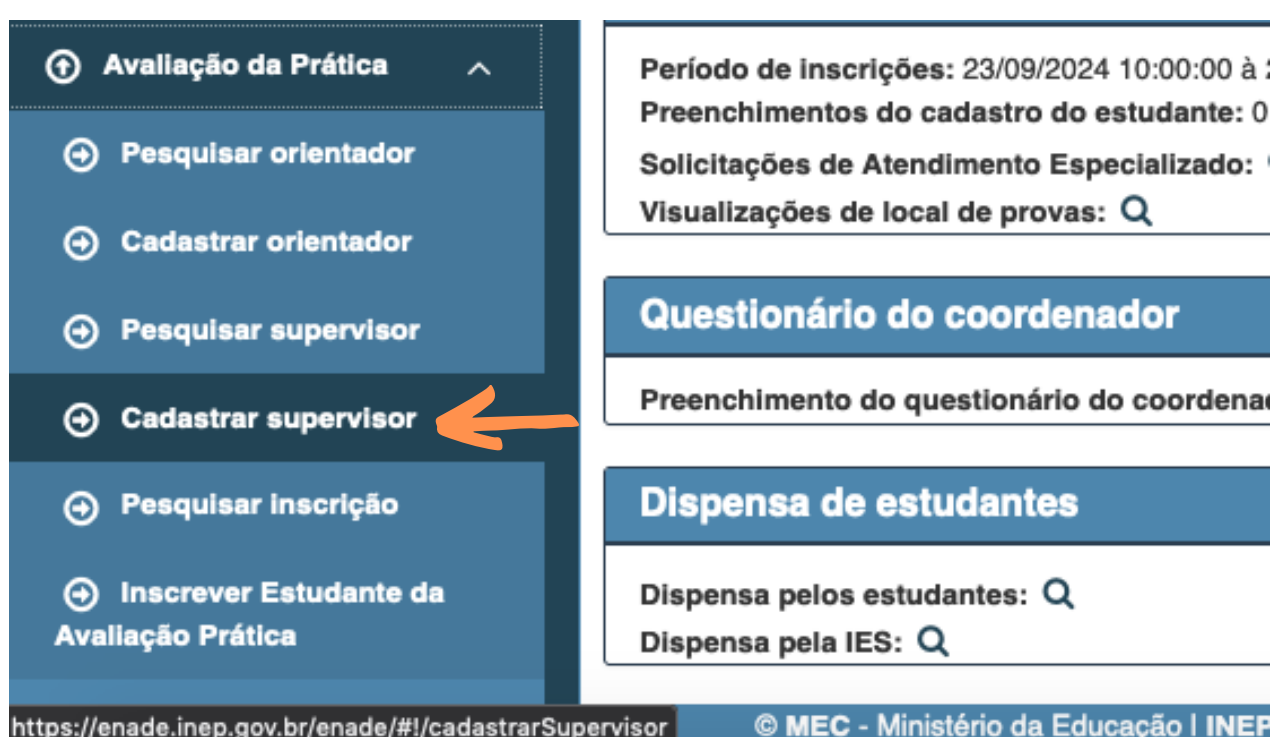
*Professor orientador é o professor da Unilab que acompanha o estudante matriculado em estágio supervisionado com regência de classe.

COMO INSCREVER PROFESSORES SUPERVISORES* NA AVALIAÇÃO PRÁTICA DO ENADE?

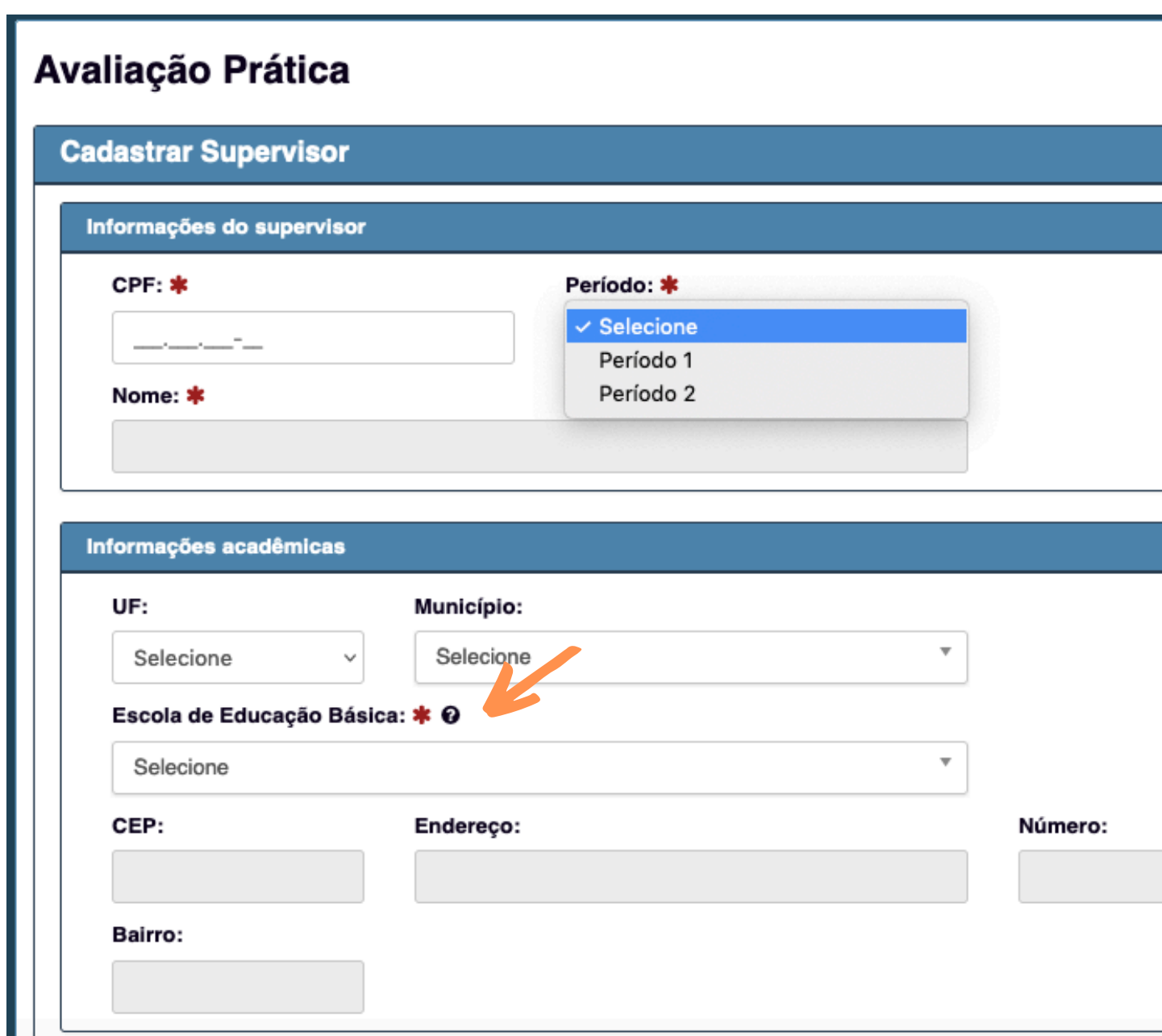
O acesso se dá por meio do link: <https://enade.inep.gov.br/>
Navegadores compatíveis: Google Chrome e Mozilla Firefox

1. Acesse o Sistema Enade.

2. Na opção AVALIAÇÃO PRÁTICA no menu à esquerda da tela, clique em CADASTRAR SUPERVISOR.



3. Para cadastrar o professor supervisor, insira o CPF e marque a opção do período de AP do Enade que o estudante será inscrito. Para estudantes em AP a partir de 23/9/24, marque PERÍODO 1. Para estudantes em AP a partir de 3/2/25, marque PERÍODO 2. No campo ESCOLA DE EDUCAÇÃO BÁSICA, insira o código da escola em que o professor supervisor leciona e que será cenário da AP do estudante. Clique no nome da escola e salve o cadastro.



The screenshot shows the 'Cadastrar Supervisor' form in the ENADE system. The form is divided into two main sections: 'Informações do supervisor' and 'Informações acadêmicas'. In the 'Informações do supervisor' section, there are fields for 'CPF: *' (with a masked input), 'Nome: *', and 'Período: *' (with a dropdown menu showing 'Selecione', 'Período 1', and 'Período 2'). In the 'Informações acadêmicas' section, there are fields for 'UF:' (dropdown), 'Município:' (dropdown), 'Escola de Educação Básica: *' (dropdown, highlighted with an orange arrow), 'CEP:', 'Endereço:', 'Número:', and 'Bairro:'. The form is titled 'Avaliação Prática' and 'Cadastrar Supervisor'.

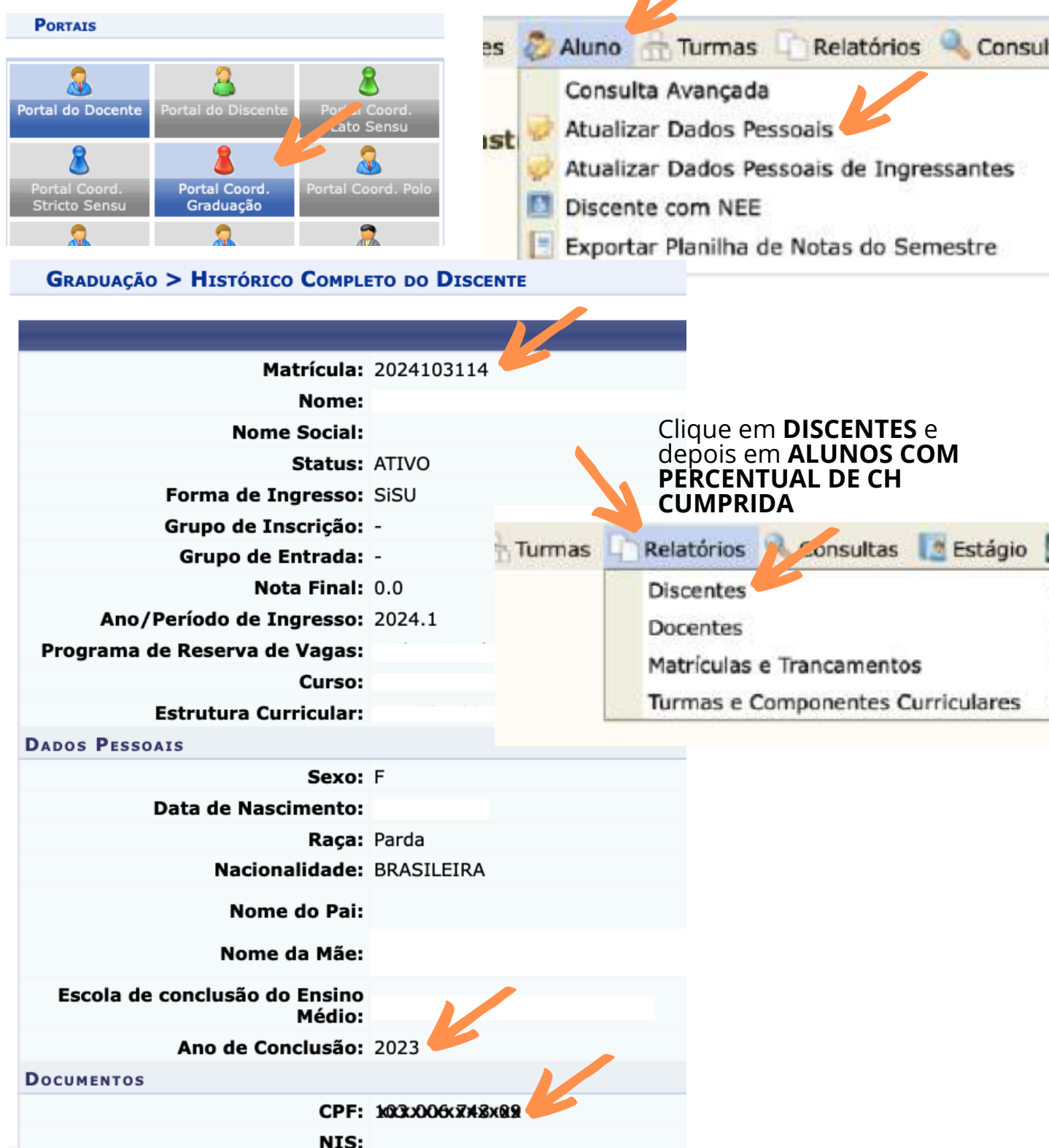
4. Apenas 1 (um) professor supervisor poderá ser cadastrado para cada estudante, desde que o estágio supervisionado possua regência de classe. Entretanto, o mesmo professor supervisor poderá ser cadastrado para mais de um estudante.

*Professor supervisor é o professor da escola que avalia o estudante matriculado em estágio supervisionado com regência de classe.

COMO INSCREVER ESTUDANTES* NA AVALIAÇÃO PRÁTICA DO ENADE?

O acesso se dá por meio do link: <https://enade.inep.gov.br/>
Navegadores compatíveis: Google Chrome e Mozilla Firefox

1. Acesse o SIGAA. Colete os dados do estudante: ano de início do curso (são os 4 primeiros dígitos da matrícula), CPF, ano de conclusão do ensino médio e percentual de carga horária integralizada.



The screenshots show the SIGAA interface. The first screenshot shows the 'PORTAIS' menu with 'Portal Coord. Graduação' highlighted. The second screenshot shows the 'Aluno' menu with 'Atualizar Dados Pessoais' highlighted. The third screenshot shows the 'GRADUAÇÃO > HISTÓRICO COMPLETO DO DISCENTE' page with the following student data:

Matrícula:	2024103114
Nome:	
Nome Social:	
Status:	ATIVO
Forma de Ingresso:	SiSU
Grupo de Inscrição:	-
Grupo de Entrada:	-
Nota Final:	0.0
Ano/Período de Ingresso:	2024.1
Programa de Reserva de Vagas:	
Curso:	
Estrutura Curricular:	

The 'DADOS PESSOAIS' section shows:

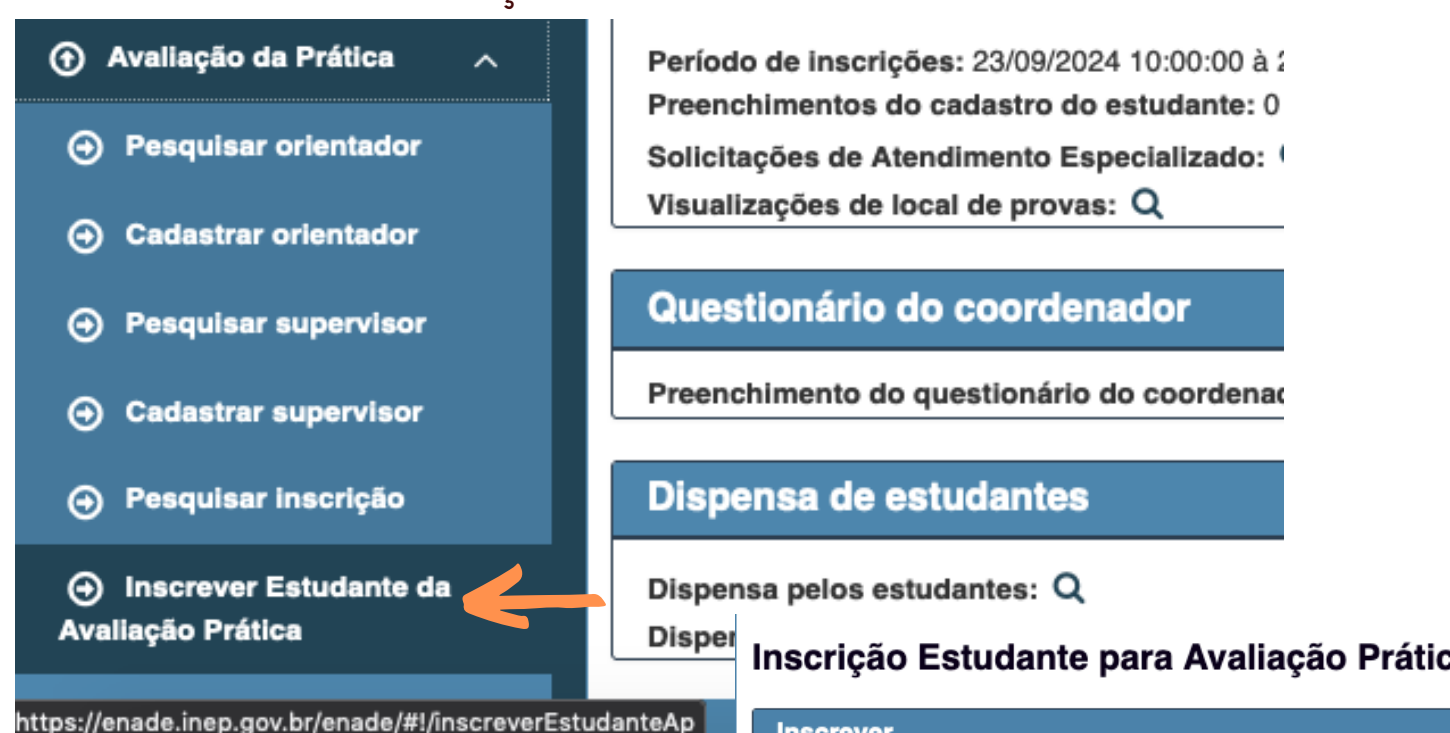
Sexo:	F
Data de Nascimento:	
Raça:	Parda
Nacionalidade:	BRASILEIRA
Nome do Pai:	
Nome da Mãe:	
Escola de conclusão do Ensino Médio:	
Ano de Conclusão:	2023

The 'DOCUMENTOS' section shows:

CPF:	103.006.748-89
NIS:	

Annotations with orange arrows point to the 'Atualizar Dados Pessoais' menu item, the 'Matrícula' field, the 'Ano de Conclusão' field, and the 'CPF' field.

2. Acesse o Sistema Enade. Na opção AVALIAÇÃO PRÁTICA no menu à esquerda da tela, clique em INSCREVER ESTUDANTE NA AVALIAÇÃO PRÁTICA.



The screenshots show the ENADE system interface. The first screenshot shows the 'Avaliação da Prática' menu with 'Inscriver Estudante da Avaliação Prática' highlighted. The second screenshot shows the 'Inscrição Estudante para Avaliação Prática' page with the following information:

Período de inscrições: 23/09/2024 10:00:00 à 10:00:00
Preenchimentos do cadastro do estudante: 0
Solicitações de Atendimento Especializado: 0
Visualizações de local de provas: 0

Questionário do coordenador
Preenchimento do questionário do coordenador: 0

Dispensa de estudantes
Dispensa pelos estudantes: 0

Inscrever

Informações do estudante

CPF: *	Período: *
<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Seleciono
Nome: *	<input type="checkbox"/> Período 1
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Período 2
Nome da mãe: *	
<input type="text"/>	

Annotations with orange arrows point to the 'Inscriver Estudante da Avaliação Prática' menu item, the 'CPF' field, and the 'Período' dropdown menu.

3. Preencha a primeira parte da inscrição do estudante na AP com o CPF extraído do SIGAA. Marque a opção do período de AP do Enade que o estudante será inscrito. Para estudantes em AP a partir de 23/9/24, marque PERÍODO 1. Para estudantes em AP a partir de 3/2/25, marque PERÍODO 2.

COMO INSCREVER ESTUDANTES* NA AVALIAÇÃO PRÁTICA DO ENADE?

O acesso se dá por meio do link: <https://enade.inep.gov.br/>
Navegadores compatíveis: Google Chrome e Mozilla Firefox

4. Continue o preenchimento da inscrição do estudante com as informações acadêmicas extraídas do SIGAA: ano de conclusão do ensino médio, turno do curso de graduação, percentual de integralização do curso e ano de início do curso de graduação.

Informações acadêmicas	
Ano de conclusão do Ensino Médio: *	
<input type="text"/>	
Turno do curso de graduação: *	Ano de início do curso de graduação: *
<input type="text" value="Selecione"/>	<input type="text"/>
Percentual de integralização do curso: *	
<input type="text"/>	

Informações da Avaliação Prática		
CPF do Orientador: *	Nome: *	
<input type="text" value="____-____-____"/>	<input type="text"/>	
CPF do Supervisor: *	Nome: *	Escola de Ed
<input type="text" value="____-____-____"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

5. Finalize a inscrição do estudante na AP com os dados do professor orientador (CPF) e do professor supervisor (CPF e código da escola). Observe que os professores devem ser os mesmos cadastrados anteriormente.

6. Ao finalizar o cadastro dos estudantes, comunique-os de que as inscrições foram realizadas. Somente após isso, eles podem acessar o Sistema Enade, para responder Questionário do Estudante, Questionário de AP e campos do plano de aula a ser ministrada ao professor supervisor.

7. O estudante somente ficará regular com a AP do Enade quando concluir o preenchimento de todos os questionários no Sistema Enade.

*Estudante habilitado à AP é aquele que está em estágio com regência de classe dentro do período de inscrições.